

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

**PROCESSO Nº:** 64.151/2025

**ÁREA REQUISITANTE:** Atenção Especializada/SEMSA

**OBJETO PRETENDIDO:** Aquisição de Auxiliar Para O Afilamento Lingual, Bola Cravo, Bola Feijão, Bola Oval Para Exercícios Da Mão/ Bola De Aperto, Bola Suíça, Cachimbo De Sopro, Família Terapêutica Sexuada, Pote De Sopro Para Fonoaudiologia, Prancha De Comunicação, Protocolo ABFW, Protocolo ADL 2, Canudo Plástico Rígido Espiral, Eletrodo Adesivo 3 cm, Eletrodo Adesivo 5x5 cm, Eletrodo Adesivo 5x9 cm, Fita Adesiva Elástica Dermofuncional, Língua De Sogra.

### 1. INFORMAÇÕES GERAIS

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

Os bens tratados neste ETP são considerados “comuns”, pois se enquadram na classificação nos termos do Art. 6º inciso XIII da Lei 14.133 de 2021, e o Art. 2º parágrafo 1º do Decreto Municipal Nº 94, de 03 de outubro de 2005.

*“aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais do mercado.”*

Em atenção ao Art. 8º do Decreto Municipal nº 345/2023 avalia-se não ser necessário classificar este ETP como sensível e/ ou sigiloso.

### 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO

A presente contratação visa suprir a necessidade de aquisição de materiais de consumo essenciais ao funcionamento contínuo e seguro dos serviços de saúde da Atenção Especializada no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Vila Velha (SEMSA/VV). A disponibilidade regular desses insumos é condição indispensável para garantir a qualidade, a eficiência e a continuidade dos atendimentos prestados à população.

A ausência de materiais pode acarretar a interrupção de procedimentos, o adiamento de diagnósticos e tratamentos, e, conseqüentemente, impactar negativamente na saúde dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS). Dessa forma, a aquisição tempestiva e planejada dos itens representa uma medida de responsabilidade sanitária e administrativa do Município.

Para subsidiar esse processo, a SEMSA/VV elaborou o Catálogo de Padronização de Compras e Serviços da Atenção Especializada, construído a partir das demandas apresentadas pelos serviços e validado pelas respectivas gerências

técnicas. Esse catálogo define os materiais padronizados a serem adquiridos, promovendo uniformidade, otimização logística, controle de estoque e redução de desperdícios, além de assegurar a qualidade e a adequação dos insumos utilizados na rede municipal. A aquisição dos itens constantes nesse catálogo, incluindo os em tela, mostra-se, portanto, a solução mais adequada e necessária para atender à demanda identificada, garantindo o pleno funcionamento das unidades e a continuidade da assistência à saúde da população de Vila Velha.

### **2.1 Quantitativos disponíveis nos serviços**

Os estoques dos produtos ficam centralizados no nosso almoxarifado central, permanecendo nos serviços de saúde da SEMSA/VV apenas quantitativo para utilização imediata.

### **2.2 Consulta de interesse às demais Unidades Gestoras Municipais e demais setores da SEMSA:**

Consulta as outras secretarias da PMVV quanto ao interesse e necessidade de coparticipação na aquisição no dia 12/06/2025 por meio do endereço eletrônico Aquisições e Contratações PMVV [compraspmvv@vilavelha.es.gov.br](mailto:compraspmvv@vilavelha.es.gov.br) os quais não houve manifestação de outros setores.

### **2.3 Consulta de Ata de Registro de Preço vigente**

Realizada consulta de existência de ARP vigentes no endereço eletrônico:

<https://transparencia.vilavelha.es.gov.br/Ata.Lista.aspx?MunicipioID=1>, e não foram encontradas ARP.

### **2.4 Elaboração da especificação, pesquisa do código dos itens (SMARAPD), estoque no Almoxarifado, CMM e análises:**

Para estimar o consumo médio mensal, utilizou-se prioritariamente o SMARAPD (sistema institucional de controle de estoques) e manifestação de outros setores e gerentes.

A estimativa de duração do estoque considerou: o histórico de consumo disponível no sistema; as informações fornecidas pelos coordenadores de serviço, incluindo o quantitativo de pacientes atendidos; o prazo de validade dos itens atualmente em estoque.

A consolidação dos dados e as suas análises encontram-se no anexo I deste ETP.

## **3. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO**

O Plano Anual de Contratação (PAC) da Secretaria Municipal de Saúde de Vila Velha para 2026 encontra-se disponível <https://transparencia.vilavelha.es.gov.br/v2/#/listaPlanoAnual>, estando previsto nos seguintes itens:

- PCW00266.2026-30 - Aquisição: material de consumo para execução dos serviços da atenção especializada - R\$ 3.932.272,72

Portanto justificando esforços para aquisição/contratação permitindo assim a manutenção de materiais e serviços.

## **4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**



PREFEITURA DE  
**VILA VELHA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

Os objetos a serem licitados tratam-se materiais e insumos, itens essenciais e específicos para garantirem a assistência à saúde no âmbito do SUS, através dos equipamentos de saúde da Secretaria Municipal de Vila Velha, conforme se depreende na justificativa acima mencionada.

Assim, para que a presente aquisição seja adquirida, existem requisitos mínimos, tais como:

#### 4.1 AMOSTRA:

- 4.1.1 Não será necessário a apresentação de amostras. Apenas o envio de Catálogos com as descrições do produto e fotos.
- 4.1.2 **A empresa deverá anexar a Proposta Comercial catálogo contendo a discriminação de todos os objetos constantes no Termo de Referência.**

#### 4.2 GARANTIA, INSTALAÇÃO E TREINAMENTOS

- 4.2.1 A empresa contratada deverá fornecer Certificado de garantia de 12 (doze) meses para todo o produto/equipamento (s) contra qualquer defeito de fabricação e funcionamento;
- 4.2.2 O início do período de garantia se dará a partir da data de assinatura do responsável pelo recebimento do material com o carimbo de “atesto” na nota fiscal/fatura;
- 4.2.3 O custeio integral (despesas diretas e indiretas) do transporte e instalação é de responsabilidade da Contratada, devendo ser executada por profissionais capacitados e habilitados para montagem dos equipamentos;
- 4.2.4 Não se aplica a instalação e treinamento para os objetos deste ETP.

#### 4.3 VISITA TÉCNICA:

- 4.3.1 Não será necessário a visita técnica dado a natureza da contratação em tela.

#### 4.4 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- 4.4.1 **Atestado(s) de Capacidade Técnica:** Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitidos pelo conselho profissional competente, quando for o caso.
  - 4.4.1.1 Os atestados de capacidade técnica podem ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

4.4.1.2 Em caso de apresentação por licitante de atestado de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte, observar-se-á o disposto no art. 67, §§ 10 e 11, da Lei 14.133/2021.

4.4.1.3 O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços, entre outros documentos.

4.4.2 **Licença de Funcionamento**, expedido pelo órgão competente do Município ou Estado ou Distrito Federal onde for domiciliado o FORNECEDOR, devidamente válido na forma da legislação específica vigente. No caso de estabelecimento isento de registro, deverá ser apresentado o documento comprobatório com as devidas justificativas.

4.4.3 **Certificado de Registro do Produto ou Isenção de Registro quando couber**, emitido pela ANVISA do Ministério da Saúde, em cópia reprográfica no D.O.U. Para esta comprovação também serão aceitos “prints” de páginas do sítio da ANVISA, que estarão sujeitos à confirmação pelo setor técnico competente. Estando o registro em fase de renovação, a empresa licitante deverá apresentar cópia reprográfica do registro e da solicitação de sua revalidação junto à ANVISA, comprovando que a solicitação foi protocolada no prazo estipulado no Decreto Federal nº 8.077 de 14 de Agosto de 2013. Conforme Art. 8º, § 2º, deste Decreto Federal, a revalidação do registro do produto deverá ser requerida com antecedência máxima de doze meses e mínima de seis meses da data do vencimento do registro. Atendido o disposto no § 2º, o registro será considerado automaticamente revalidado, independentemente de decisão da ANVISA, se esta não houver sido proferida até a data do vencimento do registro.

4.4.3.1 No caso de **produto isento de registro**, deverá ser apresentado o documento comprobatório da isenção expedido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA, devidamente **válido** na forma da legislação específica vigente, ou cópia da respectiva publicação no Diário Oficial da União, ou respectivos “prints” da página da ANVISA na internet, os quais estarão sujeitos à confirmação pelo setor técnico competente.

4.4.3.2 Com exceção do: família terapêutica sexuada, prancha de comunicação, protocolo ABFW, protocolo ADL2 e língua de sogra, os demais itens necessitarão obrigatoriamente de apresentar registro na ANVISA.

#### 4.5 DO PRAZO DE ENTREGA:

4.5.1 A entrega dos produtos deverá ser feita no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após o recebimento da Autorização de Fornecimento, com despesas de transporte assumidas pelo licitante, no endereço e horários listado abaixo.



**PREFEITURA DE  
VILA VELHA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV**

#### **4.6 DO LOCAL DE ENTREGA**

- 4.6.1 **Almoxarifado da Saúde - Rodovia Darly Santos, km 2,5, Bairro Guaranhuns, Vila Velha/ES. CEP:29.103-000. Tel.: (27) 3139-9024 / (27) 99224-2269. Ponto de referência: atrás do posto de gasolina Marcella, em frente ao SESI, na antiga fábrica Piraquê, de segunda a sexta-feira, no horário de 7h às 12h e 13h às 15h.**

#### **4.7 DA VALIDADE DO PRODUTO:**

- 4.7.1 Todos os materiais deverão ter prazo mínimo de 75% da validade total, ou seja, se a validade total de um material for de 6 meses, só podemos receber/aceitar a mercadoria com 4,5 meses de vida útil (validade) a partir da data da entrega.

#### **4.8 DA VIGÊNCIA DA ARP:**

- 4.8.1 A vigência é de 01 (um) ano, contando do dia posterior à data de publicação no DIO/VV, podendo ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso conforme art. 84 da lei 14.133/2021.

#### **4.9 SUBCONTRATAÇÕES E PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS:**

- 4.9.1 É vedada a subcontratação dos objetos deste Termo de Referência.
- 4.9.2 A participação de consórcios não será admitida. Tratando-se de serviço que se baseia em padrões de desempenho e qualidade comuns de mercado, havendo diversos fornecedores capazes de prestá-los, caracterizando-se, como “serviço comum”, que não configurará restrição da competitividade.

#### **4.10 GARANTIA CONTRATUAL:**

- 4.10.1 Tendo em vista tratar-se de aquisição de material de consumo pelo sistema de registro de preço, não se aplica a garantia contratual.

#### **4.11 DAS OBRIGAÇÕES da CONTRATADA**

- 4.11.1 Entregar os itens comprados no local solicitado, dentro do prazo de validade, em perfeito estado de conservação, sem alterações nas embalagens e/ou conteúdo, cumprir com a garantia;
- 4.11.2 Respeitar e cumprir com os prazos de entrega dos itens comprados, observando os períodos de parcelamento e quantidades;
- 4.11.3 Responsabilizar-se pelo transporte, zelo pela conservação do material oferecido e pelas despesas oriundas dos materiais até o local de entrega;



**PREFEITURA DE  
VILA VELHA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV**

- 4.11.4 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao MUNICÍPIO ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da ata;
- 4.11.5 Arcar com todas as despesas diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para o município;
- 4.11.6 Efetuar a troca dos itens cujas embalagens não estejam íntegras ou que apresentem alguma alteração nas suas características após a abertura das mesmas, em prazo imediato, contadas a partir da notificação dos gestores e fiscais. Esta substituição deverá ser do produto ou do lote inteiro que apresentar alterações;
- 4.11.7 Entregar os produtos obedecendo rigorosamente à legislação vigente inerente ao objeto;
- 4.11.8 Toda empresa quando da entrega dos materiais deve obrigatoriamente informar na Nota Fiscal o número da Autorização de Fornecimento/Empenho, do processo de origem, do pregão, prazo de validade/garantia dos materiais e número do lote de fabricação;
- 4.11.9 Comunicar, imediatamente e por escrito, à CONTRATANTE, a ocorrência de qualquer impedimento ao andamento dos serviços;
- 4.11.10 As embalagens e unidades constantes na especificação do produto na Autorização de Fornecimento deverão ser rigorosamente observadas, assim como a marca vencedora, sob pena de devolução do produto;
- 4.11.11 Os preços dos itens deverão incluir todos os impostos, taxas, emolumentos, transportes, montagem, instalação etc.;
- 4.11.12 A contratada no ato do pagamento deverá comprovar sua regularidade fiscal;
- 4.11.13 Garantir a qualidade dos produtos a serem fornecidos, devendo, ainda, quando solicitado, substituir prontamente o produto que porventura não atenda os requisitos contratados, providenciando, também, o produto que no momento possa estar em falta em seu estabelecimento, sob pena das sanções cabíveis;
- 4.11.14 As empresas que realizarem transações comerciais com órgãos públicos da administração direta e indireta devem emitir Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), em substituição aos tradicionais modelos de documentos fiscais 1 ou 1A, conforme cláusula 2ª, I do Protocolo ICMS 42/09.:“ Cláusula segunda Ficam obrigados a emitir Nota Fiscal Eletrônica - NF-e, modelo 55, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, a partir de 1º de dezembro de 2010, os contribuintes que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações:



I - destinadas à Administração Pública direta ou indireta, inclusive empresa pública e sociedade de economia mista, de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;”

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

### 5.1 DAS SOLUÇÕES:

- 5.1.1 **Solução 1:** Locação do objeto em tela;
- 5.1.2 **Solução 2:** Aquisição do objeto em tela;

### 5.2 DA ANÁLISE:

- 5.2.1 **Solução 1:** Considerando que os objetos em tela são materiais de consumo, não cabendo assim a locação de tais itens;
- 5.2.2 **Solução 2:** Considerando que os objetos em tela são materiais de consumo, sendo assim a aquisição a solução pertinente.

### 5.3 DAS POSSÍVEIS FORMAS DE CONTRATAÇÃO:

- 5.3.1 **Forma 1:** Aderir a Ata de Registro de preço de outro Órgão. Não identificado Ata de registro de preço para adesão.
- 5.3.2 **Forma 2:** Manifestar intenção de registro de preços junto a outro órgão, na condição de participante. Não identificado consulta em aberto para coparticipação.
- 5.3.3 **Forma 3:** Realizar licitação própria. Possibilidade de realizar Pregão Eletrônico, através da Comissão de Licitação da PMVV.

### 5.4 CONCLUSÃO:

- 5.4.1 Assim por se tratar de material de consumo de uso padronizado e, diante do exposto, percebemos como a única alternativa de solução a aquisição destes objetos.
- 5.4.2 Ao optar pela licitação, a administração pública reafirma seu compromisso com a responsabilidade fiscal, buscando a melhor alocação dos recursos disponíveis de maneira planejada e justificada.
- 5.4.3 Portanto, a escolha pela licitação se justifica pela busca de transparência, competitividade e eficiência, sendo o caminho mais apropriado para garantir a qualidade dos serviços prestados à população, em conformidade com os princípios que regem a administração pública.

## 6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

- 6.1 Considerando a necessidade previamente identificada e os requisitos técnicos definidos, a solução adotada consiste na aquisição, por meio de procedimento licitatório próprio, de materiais de consumo padronizados utilizados nos serviços da Atenção Especializada da SEMSA/VV, visando garantir o reabastecimento regular dos estoques e a continuidade das ações assistenciais.





**6.2** Trata-se de itens de natureza consumível, o que torna inaplicável a contratação sob a forma de locação ou a exigência de manutenção e assistência técnica, sendo suficiente a apresentação de garantia contra defeitos de fabricação, conforme previsto nos requisitos deste ETP.

**6.3** A solução proposta está em conformidade com as diretrizes de planejamento logístico e gestão de suprimentos da SEMSA, e foi definida a partir de levantamento de mercado que apontou não haver atas disponíveis para adesão nem oportunidades de coparticipação, sendo, portanto, a aquisição por licitação própria a alternativa mais adequada, viável e vantajosa para a Administração.

## 7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

**7.1** A estimativa das quantidades foi elaborada com base na análise dos relatórios de consumo extraídos do sistema eletrônico de estoque SMARAPD, complementada por informações fornecidas pelos gerentes dos equipamentos de saúde da rede.

**7.2** Considerando tratar-se de materiais de consumo sujeitos à variação de demanda, foi aplicado um índice de segurança técnica aos quantitativos, a fim de prevenir eventuais desabastecimentos decorrentes de aumento inesperado na procura por serviços, de necessidades ainda não sinalizadas ou de situações excepcionais que possam comprometer a assistência à população.

**7.3** O estudo detalhado com os quantitativos estimados encontra-se no Anexo I deste ETP.

**7.4** Devido à similaridade dos itens — que se diferenciam apenas pelo tamanho — optou-se por agrupá-los em um único lote, de forma a tornar o certame mais atrativo aos potenciais fornecedores e favorecer a obtenção de melhores propostas. ETP em conformidade com o Decreto nº 345/2023 Página 8 de 18 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA SEMSA/PMVV

**7.5** Ressalta-se que as quantidades estimadas não representam obrigação de aquisição por parte da Administração, servindo apenas como referência para a formulação das propostas pelos licitantes. Para a execução das parcelas da Ata de Registro de Preços (ARP), será solicitado no mínimo 10% da estimativa total da ata.

ITEM	SMARAPD	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	TOTAL
1	2.28.11.3536.0	AUXILIAR PARA O AFILAMENTO LINGUAL - produzido com polipropileno atóxico, com haste de 18.6 cm, com um aro em uma de suas extremidades de 21 mm de diâmetro externo e 11 mm de diâmetro interno.	unid.	400
3	2.28.01.0495.9	BOLA FEIJÃO - Confeccionada em látex inflável. Dimensões aproximadas: 90x45cm. Acompanhada de bomba de inflar.	unid.	15





PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

6	2.28.11.3534.3	CACHIMBO DE SOPRO - embalagem com no mínimo 2 cachimbos e 2 bolinhas. Cor: cores sortidas. Material: plástico atóxico. Medidas aproximadas: bolinha: 1 cm. Cachimbo: 5 cm de altura x 10 cm de comprimento.	unid.	400
7	Cadastrar	Família terapêutica sexuada - Negra. Contém no mínimo 11 bonecos, sendo: Vó e vô, Pai/ mãe, 2 Adolescentes: Menino e menina, 1 gato, 1 cachorro, 1 bebê, 1 grávida. Material: feltro, tamanho aproximado para adultos (+2cm): 18 cm, tamanho mínimo para crianças (+2cm): 10 cm.	kit	20
8	Cadastrar	Família terapêutica sexuada - Branca. Contém no mínimo 11 bonecos, sendo: Vó e vô, Pai/ mãe, 2 Adolescentes: Menino e menina, 1 gato, 1 cachorro, 1 bebê, 1 grávida. Material: feltro, tamanho aproximado para adultos (+2cm): 18 cm, tamanho mínimo para crianças (+2cm): 10 cm.	kit	20
9	Cadastrar	POTE DE SOPRO para fonoaudiologia – pacote com 02 copos de material plástico.	pct com 2 unid	20
10	2.28.11.3533.5	PRANCHA DE COMUNICAÇÃO – material impresso que combina ilustrações com símbolos e palavras escritas. Exemplos: cores; números; atividades diárias; frutas; locais; partes do corpo; móveis e objetos.	unid.	20
11	2.28.11.3538.6	PROTOCOLO ABFW – teste de linguagem nas áreas de fonologia, vocabulário, fluência e pragmática – caixa contendo 01 livro ABFW, 18 blocos para avaliação de linguagem; 01 CD ou material com arquivos para impressão dos 18 blocos; 1 foto colorida e plastificada para avaliação de fluência.	unid.	20
12	2.28.11.3539.4	PROTOCOLO ADL 2 – avaliação do desenvolvimento lingual, autor: Maria Lúcia Menezes, edição 2019. Ou atualizada	unid.	20
13	2.28.11.3537.8	CANUDO PLÁSTICO RÍGIDO ESPIRAL. CANUDO PLÁSTICO RÍGIDO ESPIRAL PRÓ-FONO - com 3 ou mais voltas.	unid.	100
15	2.19.02.2496.3	ELETRODO ADESIVO 5X5 – emborrachado e autoadesivo; quadrado; 5x5; pacote com no mínimo 4 unidades cada.	pacote	50
16	2.19.02.2498.0	ELETRODO ADESIVO 5X9 – emborrachado e autoadesivo; quadrado; 5x9; pacote com no mínimo 4 unidades cada.	pacote	40
17	2.28.11.3535.1	FITA ADESIVA CINESIOLÓGICA ELÁSTICA- Fita cinesiológica tamanho 5cm X 5cm, composto por fibras 95% algodão e 5% elastano, elasticidade de 1:1,5 – 1:1,6, com cola acrílica hipoalergênica e não utiliza álcool ou látex em sua composição – cor da pele.	unid.	35



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

18	2.28.11.3540.8	LÍNGUA DE SOGRA - brinquedo de papel em forma de tubo enrolado, comumente utilizado em festas, no qual uma das extremidades é fechada e, na outra, há um apito que, ao ser soprado, injeta ar (Gás Carbônico dos Pulmões) no tubo, desenrolando-o e esticando-o instantaneamente.	unid.	400
----	----------------	---	-------	-----

## 8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Considerando o valor unitário nas nossas últimas aquisições e pesquisa em bancos de dados (PNCP) estima-se o valor total para os quantitativos em tela de R\$ **R\$ 88.762,00**, conforme anexo I deste ETP.

O orçamento final de valor da contratação em tela, baseada em cotações atuais será realizada posteriormente pelo setor competente desta Secretaria, a saber, Cotação/SEMSA.

## 9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

9.1 Considerando o inciso III do Art. 49 da Lei Complementar nº 123/2006:

*“Art. 49. Não se aplica o disposto nos arts. 47 e 48 desta Lei Complementar quando:*

*(...) III – o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;”*

9.2 Com base no art. 49, III, da Lei Complementar nº 123/2006, justifica-se a não aplicação do tratamento diferenciado para ME/EPP, pois o certame exclusivo reduziria a competição e não seria economicamente vantajoso para o município.

9.3 Optar por ampla concorrência possibilita maior disputa de preços e garante melhores condições para a administração pública.

9.4 Considerando a complexidade, a distinção e a divisibilidade do objeto, sugerimos a o a **não aglutinação dos itens em grupos** no presente certame com fito de majorar a competitividade do certame assim como evitar a concentração de mercado.

9.5 Sugere-se a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) em pregão eletrônico, por ser economicamente vantajoso, permitir contratações parceladas, reduzir riscos de desabastecimento, aumentar a competitividade, flexibilizar despesas e evitar a abertura de múltiplos processos licitatórios.

## 10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

10.1 Esta contratação é interdependente à oferta do atendimento integral nos serviços de saúde da Secretaria Municipal de Saúde de Vila Velha.

## 11.RESULTADOS PRETENDIDOS

**11.1** O resultado pretendido será alcançado através da melhoria da qualidade de atendimento, aumento da eficiência operacional, segurança do paciente, melhoria das condições de trabalho, aumento da satisfação do paciente e da equipe. Além disso, a adequada gestão de estoque e a garantia da disponibilidade dos materiais necessários contribuirão para a continuidade e efetividade dos serviços assistenciais.

**11.2** Dessa forma, o presente objeto contribuirá significativamente para a melhoria da promoção, prevenção e tratamento de saúde da população atendida pelo SUS do município de Vila Velha.

## 12.PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

As providências a serem adotadas previamente são:

**12.1 Capacitação de servidores para fiscalização e gestão:** Não será necessária capacitação, servidores já capacitados.

**12.2 Necessidade de promover transição contratual:** Não se aplica – trata-se de materiais de consumo.

**12.3 Análise do ambiente e Instalação:** Não se aplica – trata-se de materiais de consumo.

## 13.POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

**13.1 Tramitação virtual:** Como medida sustentável todas as fases do processo desde a fase interna até a gestão e fiscalização contratual é realizada eletronicamente.

**13.2 As práticas de sustentabilidade devem ser observadas pela contratada:**

- a) Comprovar, como condição prévia à assinatura do contrato e durante a vigência contratual, sob pena de rescisão contratual, o atendimento das seguintes condições:
  - I. Não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pela Portaria Interministerial MTE/SDH nº 2, de 12 de maio de 2011;
  - II. Não ter sido condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017, de 12 de março de 2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105.

**13.3 Gerenciamento dos resíduos de serviços de saúde:** Todo o manejo dos resíduos deve seguir as normas vigentes bem como os fluxos padronizados.

## 14.DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE



PREFEITURA DE  
**VILA VELHA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

Conclui-se sobre a viabilidade e razoabilidade da contratualização em tela, por serem itens essenciais para a assistência ofertada Secretaria Municipal de Saúde dentro da política de saúde. Resultando no cumprimento do Planejamento Municipal e qualificação de atendimento e tratamento aos pacientes que necessitam utilizar estes serviços.

## 15. ANEXOS

- ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO, PESQUISA DO CÓDIGO DOS ITENS (SMARAPD), ESTOQUE NO ALMOXARIFADO, CMM E ANÁLISES
- ANEXO II – MAPEAMENTO DE RISCOS (inc. X do art. 18 e inc. I do art. 72 da Lei 14.133/2021, do item XII do Anexo Único do Decreto Municipal de Vila Velha nº 345/2023)
- ANEXO III - MATRIZ DE ALOCAÇÃO DE RISCOS DO CONTRATO (arts. 22, 45 e 103 da Lei 14.133/2021)
- ANEXO IV – Documento padrão Portaria SEMCONT nº 17/2022, ANEXO B
- ANEXO V – Histórico SMARAPD
- ANEXO VI – E-mail CONVITE

## 16. RESPONSÁVEIS

### 16.1 Elaborado por:

*Assinado eletronicamente*

**Eduarda Cassa Reis**

Enfermeira - Atenção Especializada

Matrícula: 15474

*Assinado eletronicamente*

**Jéssika Fialho Honório Schimainski**

Coordenadora Geral Ambulatorial de Serviços Especializados

Matrícula: 10004195

### 16.2 Revisado por:

*Assinado eletronicamente*

**Alessandra Barcelos**

Subsecretária da Atenção Especializada

Matrícula: 10002682

### 16.3 Aprovado e autorizado por:

*Assinado eletronicamente*

**Cátia Cristina Vieira Lisboa**

Secretária Municipal de Saúde

Matrícula: 10002563



PREFEITURA DE  
**VILA VELHA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

**ANEXO I - ESPECIFICAÇÃO, PESQUISA DO CÓDIGO DOS ITENS (SMARAPD), ESTOQUE NO ALMOXARIFADO, CMM E ANÁLISES:**

Segue, abaixo, a tabela consolidada com as informações analisadas:

ITEM	SMARAPD	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	ARP	Venc. ATA	ESTOQUE	VENC. <i>Do item</i>	TEMPO DE ESTOQUE	PEDIDO	PEDIDO	PEDIDO	PEDIDO	CMM (SMAR)	CMM (com base)	CMM (referencia)	TOTAL (com base)	TOTAL (referencia)	total com %IST	TOTAL	ANÁLISE	VALOR	TOTAL ESTIMADO
1	2.28.11.353	AUXILIAR PARA O AFILAMENTO LINGUAL - produzido com polipropileno atóxico, com haste de 18.6 cm, com um aro em uma de suas extremidades de 21 mm de diâmetro externo e 11 mm de diâmetro interno.	unid.	075/2024	04/06/2025	4		1,33	0	0	300	300	3	25,00	25	36	300	390	400	abrir	R\$ 55,50	R\$ 22.200,00
2	2.28.11.35	BOLA CRAVO – confeccionada em produto vinílico, atóxico, com densidade macia. Diâmetro de 6 cm. Aplicabilidade: indicada para massagem, estimulação e propriocepção.	unid.			0		#VALOR!	0	0	0	0	sem histórico	0,00	0	#VALOR!	0	0	0	NÃO abrir	R\$ 14,95	R\$ 0,00
3	2.28.01.04	BOLA FEIJÃO - Confeccionada em látex inflável. Dimensões aproximadas: 90x45cm. Acompanhada de bomba de inflar.	unid.	247/2024	21/11/202	0		0,00	0	0	0	0	1	0,00	1	12	12	15,6	15	abrir	R\$ 68,00	R\$ 1.020,00
4	2.28.11.3560. 2	BOLA OVAL PARA EXERCÍCIOS DA MÃO/ BOLA DE APERTO – confeccionada integralmente de silicone; formato ergonômico e ovalado; com no mínimo 3 níveis densidades diferentes. Diâmetro mínimo 5 a 6 cm. Aplicabilidade: fortalece mãos, punhos e antebraços em exercícios de cinesioterapia.	unid.			0		#VALOR!	0	0	0	0	sem histórico	0,00	0	#VALOR!	0	0	0	NÃO abrir	R\$ 41,00	R\$ 0,00



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

ITEM	SMARAPD	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	ARP	Venc. ATA	ESTOQUE	VENC. Do item	TEMPO DE ESTOQUE	PEDIDO	PEDIDO	PEDIDO	PEDIDO	CMM (SMAR)	CMM (com base	CMM (referencia	TOTAL (com base	TOTAL (referencia	total com %IST	TOTAL	ANÁLISE	VALOR	TOTAL ESTIMADO
5	2.28.01.049	BOLA SUIÇA - Apresentando 65 cm de diâmetro com bomba de enchimento. Produto em PVC, atóxico e inflável, suporte de até 250 kg de peso estático, sistema antiestouro e superfície antiderrapante.	unid.	246/2024	27/11/2025	0		0,00	0	0	0	0	1	0,00	0	12	0	0	0	NÃO abrir	R\$ 46,90	R\$ 0,00
6	2.28.11.353	CACHIMBO DE SOPRO - embalagem com no mínimo 2 cachimbos e 2 bolinhas. Cor: cores sortidas. Material: plástico atóxico. Medidas aproximadas: bolinha: 1 cm. Cachimbo: 5 cm de altura x 10 cm de comprimento.	unid.	075/2024	04/06/2025	22	indeterminado	11,00	0	0	300	300	2	25,00	25	24	300	390	400	abrir	R\$ 7,05	R\$ 2.820,00
7	Cadastrar	Família terapêutica sexuada - Negra. Contém no mínimo 11 bonecos, sendo: Vó e vô, Pai/ mãe, 2 Adolescentes: Menino e menina, 1 gato, 1 cachorro, 1 bebê, 1 grávida. Material: feltro, tamanho aproximado para adultos (+2cm): 18 cm, tamanho mínimo para crianças (+2cm): 10 cm.	kit			0		#VALOR!	0	0	8	8	sem histórico	0,67	1	#VALOR!	12	15,6	20	abrir aquisição	R\$ 295,00	R\$ 5.900,00
8	Cadastrar	Família terapêutica sexuada - Branca. Contém no mínimo 11 bonecos, sendo: Vó e vô, Pai/ mãe, 2 Adolescentes: Menino e menina, 1 gato, 1 cachorro, 1 bebê, 1 grávida. Material: feltro, tamanho aproximado para adultos (+2cm): 18 cm, tamanho mínimo para crianças (+2cm): 10 cm.	kit			0		#VALOR!	0	0	8	8	sem histórico	0,67	1	#VALOR!	12	15,6	20	abrir aquisição	R\$ 295,00	R\$ 5.900,00
9	Cadastrar	POTE DE SOPRO para fonoaudiologia – pacote com 02 copos de material plástico.	pct com 2			0		#VALOR!	0	0	12	12	sem histórico	1,00	1	#VALOR!	12	15,6	20	abrir	R\$ 29,90	R\$ 598,00



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

ITEM	SMARAPD	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	ARP	Venc. ATA	ESTOQUE	VENC. Do item	TEMPO DE ESTOQUE	PEDIDO	PEDIDO	PEDIDO	PEDIDO	CMM (SMAR)	CMM (com base	CMM (referencia	TOTAL (com base	TOTAL (referencia	total com %IST	TOTAL	ANÁLISE	VALOR	TOTAL ESTIMADO
10	2.28.11.353	PRANCHA DE COMUNICAÇÃO – material impresso que combina ilustrações com símbolos e palavras escritas. Exemplos: cores; números; atividades diárias; frutas; locais; partes do corpo; móveis e objetos.	unid.	075/2024	04/06/2025	2	indeterminado	2,00	0	0	6	6	1	0,50	1	12	12	15,6	20	abrir	R\$ 180,15	R\$ 3.603,00
11	2.28.11.3538.6	PROTOCOLO ABFW – teste de linguagem nas áreas de fonologia, vocabulário, fluência e pragmática – caixa contendo 01 livro ABFW, 18 blocos para avaliação de linguagem; 01 CD ou material com arquivos para impressão dos 18 blocos; 1 foto colorida e plastificada para avaliação de fluência.	unid.	076/2025	04/06/2025	0		0,00	0	0	0	0	1	0,00	1	12	12	15,6	20	abrir aquisição	R\$ 183,00	R\$ 3.660,00
12	2.28.11.35	PROTOCOLO ADL 2 – avaliação do desenvolvimento lingual, autor: Maria Lúcia Menezes, edição 2019. Ou atualizada	unid.	076/2025	04/06/202	0		0,00	0	0	0	0	1	0,00	1	12	12	15,6	20	abrir	R\$ 965,00	R\$ 19.300,00
13	2.28.11.35	CANUDO PLÁSTICO RÍGIDO ESPIRAL. CANUDO PLÁSTICO RÍGIDO ESPIRAL PRÓ-FONO - com 3 ou mais voltas.	unid.	075/2025	04/06/202	14	indeterminado	4,67	0	0	54	54	3	4,50	5	36	60	78	100	abrir	R\$ 68,00	R\$ 6.800,00
14	2.19.02.24	ELETRODO ADESIVO 3 CM – emborrachado e autoadesivo; 3cm diâmetro; redondo; pacote com no mínimo 4 unidades.	pacote	109/2024	19/07/202	150	10/08/2026	150,00	0	0	0	0	1	0,00	0	12	0	0	0	NÃO abrir	R\$ 17,00	R\$ 0,00





PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

ITEM	SMARAPD	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	ARP	Venc. ATA	ESTOQUE	VENC. <i>Do item</i>	TEMPO DE ESTOQUE	PEDIDO	PEDIDO	PEDIDO	PEDIDO	CMM <i>(SMAR)</i>	CMM <i>(com base</i>	CMM <i>(referencia</i>	TOTAL <i>(com base</i>	TOTAL <i>(referencia</i>	total com %IST	TOTAL	ANÁLISE	VALOR	TOTAL ESTIMADO
15	2.19.02.24	ELETRODO ADESIVO 5X5 – emborrachado e autoadesivo; quadrado; 5x5; pacote com no mínimo 4 unidades cada.	pacote	109/2024	19/07/202	150	10/08/2026	50,00	0	0	0	0	3	0,00	3	36	36	46,8	50	abrir	R\$ 18,30	R\$ 915,00
16	2.19.02.24	ELETRODO ADESIVO 5X9 – emborrachado e autoadesivo; quadrado; 5x9; pacote com no mínimo 4 unidades cada.	pacote	109/2024	19/07/202	150	10/08/2026	75,00	0	0	0	0	2	0,00	2	24	24	31,2	40	abrir	R\$ 54,00	R\$ 2.160,00
17	2.28.11.3535.1	FITA ADESIVA CINESIOLÓGICA ELÁSTICA- Fita cinesiológica tamanho 5cm X 5cm, composto por fibras 95% algodão e 5% elastano, elasticidade de 1:1,5 – 1:1,6, com cola acrílica hipoalergênica e não utiliza álcool ou látex em sua composição – cor da pele.	unid.	075/2024	04/06/2025	0		0,00	0	0	18	18	1	1,50	2	12	24	31,2	35	abrir aquisição	R\$ 54,00	R\$ 1.890,00
18	2.28.11.3540.8	LÍNGUA DE SOGRA - brinquedo de papel em forma de tubo enrolado, comumente utilizado em festas, no qual uma das extremidades é fechada e, na outra, há um apito que, ao ser soprado, injeta ar (Gás Carbônico dos Pulmões) no tubo, desenrolando-o e esticando-o instantaneamente.	unid.			0		#VALOR!	0	0	300	300	sem histórico	25,00	25	#VALOR!	300	390	400	abrir aquisição	R\$ 29,99	R\$ 11.996,00
Valor total estimado R\$ 88.762,00																						



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

## ANEXO II - MAPEAMENTO DE RISCOS

(Inc. X do art. 18 e inc. I do art. 72 da Lei 14.133/2021, do item XII do Anexo Único do Decreto Municipal de Vila Velha nº 345/2023)

O mapeamento de riscos permite identificar, avaliar e gerenciar os riscos que possam comprometer o sucesso da contratação e execução dos serviços. Para cada risco identificado, define-se a probabilidade de ocorrência do evento, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e mitigadoras. O resumo dos riscos e de sua análise com relação a contratação e execução dos serviços estão descritas nas Tabelas 1 e 2.

**Tabela 1: Riscos relacionados ao processo de contratação e execução**

PROCESSO O CRÍTICO	IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS E CAUSAS			ANÁLISE E AVALIAÇÃO DOS RISCOS		CONTROLE	
	IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS (potencial causador de ruptura no processo)	DESCRIÇÃO DAS POSSÍVEIS CAUSAS	EFEITO - CONSEQUÊNCIA	PROBABILIDADE	GRAVIDADE	PREVENÇÃO	CONTINGÊNCIA
FASE INTERNA - SETOR REQUISITANTE  1	Elaboração de Estudo Preliminar insuficiente para a contratação  Fragilidade nos critérios de contratação	Falta de clareza, objetividade e completude na descrição	Contratação de serviços com falhas de especificação  Necessidade de aditivo contratual  Dimensionamento inadequado da proposta - impugnação do edital	BAIXA	ALTA	Levantar necessidade de capacitação e implementar rotina de treinamento  Definição detalhada dos equipamentos, dos projetos executivos e dos serviços de instalação necessários ao modelo de contratação definido	Retornar o processo ao setor requisitante com descrição dos ajustes necessários



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

PROCESSO CRÍTICO		IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS E CAUSAS			ANÁLISE E AVALIAÇÃO DOS RISCOS		CONTROLE	
		IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS (potencial causador de ruptura no processo)	DESCRIÇÃO DAS POSSÍVEIS CAUSAS	EFEITO - CONSEQUÊNCIA	PROBABILIDADE	GRAVIDADE	PREVENÇÃO	CONTINGÊNCIA
FASE INTERNA - SETOR REQUISITANTE	2	Erro na qualificação técnica do fornecedor, detectado após licitação e antes da assinatura do contrato	Falta de capacitação da equipe	Fornecedor incapaz de executar o contrato  Atraso na licitação e contratação  Restrição à participação de concorrentes	BAIXA	MÉDIA	Realizar conferência da qualificação técnica do futuro contratado	Revogação da licitação e republicação do edital de licitação com qualificação técnica correta do futuro contratado, abrindo novo prazo para abertura das propostas
FASE INTERNA - SETOR REQUISITANTE	3	Restrição à competitividade	Análise de contratação com adoção de excessivas cláusulas técnicas restritivas	Impugnação e Suspensão do certame, certame deserto ou fracassado  Preços elevados contratados	MÉDIA	MÉDIA	O setor requisitante deve adotar características específicas que estejam de acordo com a natureza do objeto licitado	O processo deverá retornar para o setor requisitante para análise
FASE INTERNA	4	Falha na classificação do arrematante, sem observações aos valores unitário e global de referência, bem como ausência de memória de cálculo na proposta, após a assinatura do contrato	Prazo de conferência com indícios de sobrepreço ou orçamento subestimado	Atraso no processo e contratação	BAIXA	ALTA	Realizar conferência na proposta a fim resgatar valores em favor da administração	Pode ser o caso de anulação e nova licitação e apuração de responsabilidade
	5	Custo do contrato subestimado/ Atraso para início da oferta do serviço	Falha na cotação, na pesquisa de mercado	Licitação, credenciamento ou chamamento deserto ou fracassado; ou possibilidade de	MÉDIA	MÉDIA	Capacitação dos servidores; ampla pesquisa de mercado	Renovação emergencial do contrato vigente se for o caso



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

PROCESSO CRÍTICO		IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS E CAUSAS			ANÁLISE E AVALIAÇÃO DOS RISCOS		CONTROLE	
		IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS (potencial causador de ruptura no processo)	DESCRIÇÃO DAS POSSÍVEIS CAUSAS	EFEITO - CONSEQUÊNCIA	PROBABILIDADE	GRAVIDADE	PREVENÇÃO	CONTINGÊNCIA
				elevação dos preços contratados;  Aditivo do contrato				
FASE EXTERNA (SEMAD - DCGOV)	6	Falha na análise documental	Empresa sem qualificação econômico-financeira e/ou técnica para execução do objeto	Não obtenção do objeto contratado e descumprimento pela contratada das obrigações previstas em legislação específica e no contrato	BAIXA	ALTA	Incluir no Edital critérios objetivos de qualificação econômico-financeira	Aplicação das sanções administrativas



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

ANEXO III - MATRIZ DE ALOCAÇÃO DE RISCOS DO CONTRATO

(art. 22, 45 e 103 da Lei 14.133/2021)

Tabela 2: Riscos relacionados à prestação do contrato

PROCESSO CRÍTICO		IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS E CAUSAS			ANÁLISE E AVALIAÇÃO DOS RISCOS		CONTROLE	
		IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS (potencial causador de ruptura no processo)	DESCRIÇÃO DAS POSSÍVEIS CAUSAS	EFEITO - CONSEQUÊNCIA	PROBABILIDADE	GRAVIDADE	PREVENÇÃO	CONTINGÊNCIA
GESTÃO CONTRATUAL	1	Ausência ou falha do gestor e fiscal	Ausência de pessoal qualificado para exercer a função de executor de contratos  Falta de padronização ou definição do processo	Descumprimento da norma;  Falha no processo de fiscalização  Execução contratual em desconformidade com o Termo de Referência e/ou Projeto Básico  Danos ao erário  Serviço/ item/ objeto insuficiente ou de baixa qualidade para suprir a demanda	BAIXA	MÉDIA	Treinamento dos gestores e fiscais dos contratos  Realizar levantamento das habilidades/competências necessárias para a correta fiscalização contratual  Avaliação contínua do contrato em relação à qualidade e quantidade da oferta  Elaborar um checklist que auxilie na verificação do atendimento das etapas definidas no controle anterior	Emissão de notificação para a empresa  Solicitação de adequação



PREFEITURA DE  
**VILA VELHA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV


PROCESSO CRÍTICO	IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS E CAUSAS			ANÁLISE E AVALIAÇÃO DOS RISCOS		CONTROLE	
	IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS (potencial causador de ruptura no processo)	DESCRIÇÃO DAS POSSÍVEIS CAUSAS	EFEITO - CONSEQUÊNCIA	PROBABILIDADE	GRAVIDADE	PREVENÇÃO	CONTINGÊNCIA
GESTÃO CONTRATUAL 2	Ausência do fiscal	Acompanhamento de outras contratações	Não avaliação de outros aspectos contratuais ou recebimento do serviço em desconformidade com as especificações técnicas	BAIXA	ALTA	Organização do setor e tarefas	Notificar fiscal substituto com antecedência



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

ANEXO IV – DOCUMENTO PADRÃO PORTARIA SEMCONT Nº 17/2022 - ANEXO B

 PREFEITURA DE VILA VELHA	<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE VILAVELHA</b> <b>REQUISIÇÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS</b>	<b>REQUISIÇÃO</b> Clique aqui para inserir uma data.						
<b>OBJETO/DESPESA</b>								
<input checked="" type="checkbox"/> Material de Consumo <input type="checkbox"/> Equipamento e Material Permanente <input type="checkbox"/> Serviços		<b>DISCRIMINAÇÃO DO PEDIDO:</b> Aquisição de materiais de consumo para atender a demanda dos serviços da Secretaria Municipal de Saúde de Vila Velha.						
<b>JUSTIFICATIVA DO PEDIDO</b> Aquisição para os serviços da Atenção Especializada, uma vez que a ausência do mesmo impossibilita a oferta integral dos serviços ofertados.								
ITEM	SMARAPD	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	Venc. ATA	ESTOQUE ATUAL	VENC. <i>Do item</i>	CMM (referencia)	CONSUMO PARA 12 MESES
1	2.28.11.3536.0	AUXILIAR PARA O AFILAMENTO LINGUAL - produzido com polipropileno atóxico, com haste de 18.6 cm, com um aro em uma de suas extremidades de 21 mm de diâmetro externo e 11 mm de diâmetro interno.	unid.	04/06/2025	4		25	400
2	2.28.11.3559.9	BOLA CRAVO – confeccionada em produto vinílico, atóxico, com densidade macia. Diâmetro de 6 cm. Aplicabilidade: indicada para massagem, estimulação e propriocepção.	unid.		0		0	0





PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

ITEM	SMARAPD	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	Venc. ATA	ESTOQUE ATUAL	VENC. <i>Do item</i>	CMM (referencia)	CONSUMO PARA 12 MESES
3	2.28.01.0495.9	BOLA FEIJÃO - Confeccionada em látex inflável. Dimensões aproximadas: 90x45cm. Acompanhada de bomba de inflar.	unid.	21/11/2025	0		1	15
4	2.28.11.3560.2	BOLA OVAL PARA EXERCÍCIOS DA MÃO/ BOLA DE APERTO – confeccionada integralmente de silicone; formato ergonômico e ovalado; com no mínimo 3 níveis densidades diferentes. Diâmetro mínimo 5 a 6 cm. Aplicabilidade: fortalece mãos, punhos e antebraços em exercícios de cinesioterapia.	unid.		0		0	0
5	2.28.01.0494.0	BOLA SUIÇA - Apresentando 65 cm de diâmetro com bomba de enchimento. Produto em PVC, atóxico e inflável, suporte de até 250 kg de peso estático, sistema antiestouro e superfície antiderrapante.	unid.	27/11/2025	0		0	0
6	2.28.11.3534.3	CACHIMBO DE SOPRO - embalagem com no mínimo 2 cachimbos e 2 bolinhas. Cor: cores sortidas. Material: plástico atóxico. Medidas aproximadas: bolinha: 1 cm. Cachimbo: 5 cm de altura x 10 cm de comprimento.	unid.	04/06/2025	22	indeterminado	25	400
7	Cadastrar	Família terapêutica sexuada - Negra. Contém no mínimo 11 bonecos, sendo: Vó e vô, Pai/ mãe, 2 Adolescentes: Menino e menina, 1 gato, 1 cachorro, 1 bebê, 1 grávida. Material: feltro, tamanho aproximado para adultos (+-2cm): 18 cm, tamanho mínimo para crianças (+-2cm): 10 cm.	kit		0		1	20



PREFEITURA DE  
**VILA VELHA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

ITEM	SMARAPD	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	Venc. ATA	ESTOQUE ATUAL	VENC. Do item	CMM (referencia)	CONSUMO PARA 12 MESES
8	Cadastrar	Família terapêutica sexuada - Branca. Contém no mínimo 11 bonecos, sendo: Vó e vô, Pai/ mãe, 2 Adolescentes: Menino e menina, 1 gato, 1 cachorro, 1 bebê, 1 grávida. Material: feltro, tamanho aproximado para adultos (+-2cm): 18 cm, tamanho mínimo para crianças (+-2cm): 10 cm.	kit		0		1	20
9	Cadastrar	POTE DE SOPRO para fonoaudiologia – pacote com 02 copos de material plástico.	pct com 2 unid		0		1	20
10	2.28.11.3533.5	PRANCHA DE COMUNICAÇÃO – material impresso que combina ilustrações com símbolos e palavras escritas. Exemplos: cores; números; atividades diárias; frutas; locais; partes do corpo; móveis e objetos.	unid.	04/06/2025	2	indeterminado	1	20
11	2.28.11.3538.6	PROTOCOLO ABFW – teste de linguagem nas áreas de fonologia, vocabulário, fluência e pragmática – caixa contendo 01 livro ABFW, 18 blocos para avaliação de linguagem; 01 CD ou material com arquivos para impressão dos 18 blocos; 1 foto colorida e plastificada para avaliação de fluência.	unid.	04/06/2025	0		1	20
12	2.28.11.3539.4	PROTOCOLO ADL 2 – avaliação do desenvolvimento lingual, autor: Maria Lúcia Menezes, edição 2019. Ou atualizada	unid.	04/06/2025	0		1	20
13	2.28.11.3537.8	CANUDO PLÁSTICO RÍGIDO ESPIRAL. CANUDO PLÁSTICO RÍGIDO ESPIRAL PRÓ-FONO - com 3 ou mais voltas.	unid.	04/06/2025	14	indeterminado	5	100



PREFEITURA DE  
VILA VELHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE VILA VELHA  
SEMSA/PMVV

ITEM	SMARAPD	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	Venc. ATA	ESTOQUE ATUAL	VENC. <i>Do item</i>	CMM (referencia)	CONSUMO PARA 12 MESES
14	2.19.02.2497.1	ELETRODO ADESIVO 3 CM – emborrachado e autoadesivo; 3cm diâmetro; redondo; pacote com no mínimo 4 unidades.	pacote	19/07/2025	150	10/08/2026	0	0
15	2.19.02.2496.3	ELETRODO ADESIVO 5X5 – emborrachado e autoadesivo; quadrado; 5x5; pacote com no mínimo 4 unidades cada.	pacote	19/07/2025	150	10/08/2026	3	50
16	2.19.02.2498.0	ELETRODO ADESIVO 5X9 – emborrachado e autoadesivo; quadrado; 5x9; pacote com no mínimo 4 unidades cada.	pacote	19/07/2025	150	10/08/2026	2	40
17	2.28.11.3535.1	FITA ADESIVA CINESIOLÓGICA ELÁSTICA- Fita cinesiológica tamanho 5cm X 5cm, composto por fibras 95% algodão e 5% elastano, elasticidade de 1:1,5 – 1:1,6, com cola acrílica hipoalergênica e não utiliza álcool ou látex em sua composição – cor da pele.	unid.	04/06/2025	0		2	35
18	2.28.11.3540.8	LÍNGUA DE SOGRA - brinquedo de papel em forma de tubo enrolado, comumente utilizado em festas, no qual uma das extremidades é fechada e, na outra, há um apito que, ao ser soprado, injeta ar (Gás Carbônico dos Pulmões) no tubo, desenrolando-o e esticando-o instantaneamente.	unid.		0		25	400



## MANIFESTO DE ASSINATURAS



Assinado eletronicamente por:  
EDUARDA CASSA REIS  
CPF: \*\*\*.905.137-\*\*  
Data: 04/11/2025 09:36:21 -03:00

Assinado eletronicamente por:  
ALESSANDRA BARCELOS  
CPF: \*\*\*.278.237-\*\*  
Data: 04/11/2025 11:57:11 -03:00

Assinado eletronicamente por:  
JESSIKA FIALHO HONORIO SCHIMAINSKI  
CPF: \*\*\*.359.247-\*\*  
Data: 04/11/2025 17:39:02 -03:00

Assinado eletronicamente por:  
CÁTIA CRISTINA VIEIRA LISBOA  
CPF: \*\*\*.048.707-\*\*  
Data: 05/11/2025 09:09:14 -03:00